

1.Název MAS

Region HANÁ, o.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
1	Rozvoj zemědělských podniků

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)**4.Hlavní opatření**I.1.1.1. Název opatření resp.podopatření: **5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1.	17	Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

6.Vedlejší opatření "1"I.1.1.2. Název opatření resp.podopatření: **7.Vedlejší opatření "2"** Název opatření resp.podopatření: **8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1.	13	Využívání tržních příležitostí díky inovacím.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.		
----	--	--

Vymezení Fiche**10.Cíl Fiche**

Cílem Fiche je podpořit investice místních zemědělských podnikatelů do staveb, zázemí farem a technologií, a to jak pro živočišnou, tak i rostlinnou výrobu. S tím souvisí cíl a záměr dosáhnout vyšší přidané hodnoty, podpořit inovace v rámci zemědělské výroby při spolupráci se subjekty podílejícími se na výzkumu a vývoji. Výsledkem by mělo být zlepšení ekonomické výkonnosti místních farem, zvýšení jejich konkurenceschopnosti a v neposlední řadě i lepší využívání tržních příležitostí díky inovacím.

11.Popis charakteru Fiche

Fiche je zaměřena na investice do zemědělských staveb a technologií (rekonstrukce a výstavba nových staveb), včetně nezbytných manipulačních ploch pro živočišnou a rostlinnou výrobu. Fiche je dále zaměřeno na využití a zpracování biomasy pro vlastní potřebu. Záměry:

- a) stavby a technologie v živočišné výrobě (pro chov skotu, prasat, ovcí, koz, koní a drůbeže)
- b) stavby a technologie pro rostlinnou výrobu

Fiche je zaměřena rovněž na podporu rozvoje inovací v rámci zemědělské výroby spoluprací se subjekty podílejícími se na výzkumu a vývoji.

12.Fiche zakládá veřejnou podporuAno Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

V hanáckém regionu jednoznačně zvolená Fiche. Využívání místního potenciálu je dáno i velice dobrou spoluprací zemědělských subjektů s ostatními partnery. Dokladem je níže popisovaná činnost pracovní skupiny nebo i například fakt, že obec Těšetice získala v letošním roce v soutěži Vesnice roku, v celostátní kole Oranžovou stuhu za úspěšnou spoluprací mezi veřejným sektorem a zemědělskými podnikateli.

14.Specifické vymezení

Nejsou stanoveny specifické vymezení nad rámec vymezení opatření v PRV.

15.Definice příjemce dotace**(Hlavní opatření)**

1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
----	---	--

1.	2	Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.
3.		Pro potřeby zvýhodnění vyšší mírou podpory z titulu mladých zemědělců může být příjemcem: fyzická osoba, která: - nedosáhla ke dni podání žádosti věku 40 let, právnická osoba, která: - je řízena mladým zemědělcem, který splňuje definici příjemce dotace - fyzické osoby, - mladý zemědělec řídí, tj. plní funkce statutárního orgánu a zároveň se podílí na základním jmění z více než 50%.

16. Kritéria přijatelnosti

(Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C.
4.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a musí být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C.
5.	Žadatel podniká minimálně 3 roky (rozhoduje datum zapsání do Obchodního rejstříku, u Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele předpokládané datum zahájení činnosti, pokud není uvedeno tak datum vystavení Osvědčení); C. Nevztahuje se na: a) mladého začínajícího zemědělce; b) zemědělce, který byl zapsán do evidence zemědělského podnikatele v rozmezí od 36 do 16 měsíců od data zaregistrování Žádosti o dotaci, nedosáhl ke dni podání Žádosti věku 40 let, dosáhl minimální zemědělské kvalifikace.
6.	

17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "1")

1.	Tato podpora je poskytována s cílem podpořit spolupráci mezi primárními producenty v zemědělství a lesnictví, zpracovatelským průmyslem a třetími osobami; C.
2.	Předmětem projektu je využití bioplynu v rámci zemědělské výroby pro vlastní účely; C.
3.	

18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

19. Další podmínky

(Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
3.	Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu. Posuzuje se stav ke dni podání Žádosti o dotaci. V případě projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory.
4.	Místem realizace se rozumí místo, kde jsou umístěny všechny nemovitosti, které jsou předmětem dotace.
5.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
6.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D.
7.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí (tj. výpisem z katastru nemovitostí), kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě žadatel předloží nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo smlouvu s výpovědní lhůtou nejméně 5 let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D jinak C.
8.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
9.	

20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)**(Hlavní opatření/vedlejší opatření)**

Druh dotace	přímá, nenávratná
Výše dotace	40 %
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše dotace: 40 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace

21. Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč**(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)**

MAX	Maximální výše způsobilých výdajů 2.000.000 Kč
MIN	Minimální výše způsobilých výdajů 100.000 Kč

22. Oblasti podpory (typy aktivit)

Záměr a) stavby a technologie v živočišné výrobě (pro chov skotu, prasat, ovcí, koz, koní a drůbeže)

- výstavba a rekonstrukce staveb sloužících k ustájení a zlepšení welfare hospodářských zvířat,
- pořízení technologií sloužících k chovu hospodářských zvířat,
- výstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro druhotné produkty živočišné výroby,
- výstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro krmiva.

Záměr b) stavby a technologie pro rostlinnou výrobu

- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit pro ovoce a zeleninu a školkařské výpěstky (včetně souvisejících technologií),
- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit pro obiloviny a olejnin (včetně souvisejících technologií),
- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit chmele a investice do technologií česání, sušení, lisování a skladování chmele,
- výstavba a rekonstrukce skleníků, folníků a dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště, kontejnerovny a školky), včetně nezbytných technologií,
- nosné konstrukce trvalých kultur (chmelnic, vinic a sadů),
- výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulární závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií),
- technologie na zpracování a využití zbytkové (odpadní) a cíleně pěstované biomasy pro vlastní potřeby podniku.

23. Způsobilé výdaje (kód, název)**(Hlavní opatření)**

1.	423	a) Stáje pro krávy, jalovice, býky
2.	424	a) Boudy pro telata
3.	425	a) Plemenní býci v produkci (individuální ustájení)
4.	426	a) Pastevní areály včetně doprovodných staveb
5.	427	a) Stáje pro prasnice, dochov selat, výkrm prasat
6.	428	a) Plemenní kanci
7.	429	a) Stáje pro ovce a kozy
8.	430	a) Stáje pro koně
9.	431	a) Dojírny pro krávy, ovce, kozy
10.	432	a) Haly pro chov drůbeže
11.	433	a) Jímky na kejdu
12.	434	a) Hnojiště
13.	435	a) Stavby pro skladování krmiv a steliv
14.	436	a) Ostatní zem. stavby (objekty) jinde neuvedeny
15.	437	a) Projektová dokumentace
16.	438	a) Technická dokumentace
17.	439	a) Nákup nemovitosti
18.	440	b) Síla a horizontální haly pro skladování obilovin a olejnin
19.	441	b) Sklady pro ovoce a zeleninu
20.	442	b) Sklady pro chmel
21.	443	b) Zpracování biomasy a bioplynu
22.	444	b) Nosné konstrukce trvalých kultur
23.	445	b) Skleníky, rolníky, kontajnerovny
24.	446	b) Další zahradnické stavby
25.	447	b) Ostatní zem. stavby (objekty) jinde neuvedeny
26.	448	b) Projektová dokumentace
27.	449	b) Technická dokumentace

28.	450	b) Nákup nemovitosti
29.		
24.Způsobilé výdaje (kód, název)		
(Vedlejší opatření "1")		
1.	451	Spolupráce na vývoji a aplikaci nových postupů a technologií v oblasti využití bioplynu pro účely zemědělské výroby
2.	452	Investice do nových zemědělských postupů a technologií v oblasti využití bioplynu pro účely zemědělské výroby
3.	453	Projektová dokumentace
4.	454	Technická dokumentace
5.		
25.Způsobilé výdaje (kód, název)		
(Vedlejší opatření "2")		
1.		
1.		

26.Preferenční kritéria		
Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	ad 7) pr.krit.
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	ad 8) pr.krit.
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	ad 9) pr.krit.
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	ad 10) pr.krit.
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	ad 11) pr.krit.
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	10 bodů
Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
7.	50 bodů = Projekt prokazatelně vytváří více než dvě nová pracovní místa, nebo bude vytvořeno pracovní místo pro cílové skupiny limitované, znevýhodněné na pracovním trhu. 40 bodů = Prokazatelně vytvoření dvou nových pracovních míst. 30 bodů = Prokazatelně alespoň jedno nové pracovní místo. 20 bodů = Uchování alespoň jednoho pracovního místa, které by bylo jinak ztraceno. 10 bodů = Projekt po ukončení nevyklučuje vznik pracovního místa.	0 - 50 bodů
8.	Uplatňování inovačních přístupů (Vysoká přidaná hodnota projektu s velkou možností multiplikace, je novátorský, řešením překvapivý, originálně využívá zdroje, Projekt je v místě neobvyklý, přináší novátorské způsoby a rozvojové příležitosti, možnost multiplikace, projekt využívá přístupy, které jsou v současné době v místě nové a je v zásadě multiplikativní, předkladatel projektu prokáže využití moderních technologií, nebo produktem bude inovativní výrobek, spolupráce při realizaci nebo přípravě záměru s dalšími subjekty různého zaměření, projekt nenesé významné známky inovativnosti, umožňuje opakování jiným zájemcem.)	0 - 30 bodů
9.	Spolupráce: Předkladatel projektu při jeho přípravě nebo realizaci prokáže spolupráci s partnery - jiný subjekt, který má vztah s projektem, přímo ho výstupy projektu ovlivní, nebo se případně jedná i o zrcadlový projekt	0 - 30 bodů
10.	Zaměření dopadů na mladé lidi do 30 let: Z projektu mají prokazatelný a přímý mladí lidé do 30 let, projekt částečně přihlíží k uplatnění mladých lidí, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace, k mladým lidem projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	0 - 30 bodů
11.	Zaměření dopadů projektu na ženy: Z projektu mají prokazatelný a přímý prospěch ženy, projekt částečně přihlíží k uplatnění žen, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace, k ženám projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	0 - 10 bodů
12.	Realizace projektu má pozitivní dopady na ŽP: Projekt Projektem vznikne místně významné a měřitelné zlepšení kvality životního prostředí, podstatou projektu je vybudování nového zařízení pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů, projekt počítá s využíváním obnovitelných zdrojů energie, projekt povede ke zmírnění negativních dopadů na životní prostředí.	0 - 30 bodů
13.	Zlepšení služeb na venkově: vytvoří se nová, v obci dosud neexistující služba nebo zařízení, vybavení, investice prokazatelně znamená zlepšení stávajícího vybavení, služeb, zařízení v obci	10 - 30 bodů
14.	Využití stávajících staveb: Využití a obnova existující stavby/budovy, nebo obnova stávajících nevyužitých prostor	0 - 30 bodů
15.	Výše dotace: Projekt s celkovou požadovanou dotací do 0,5 mil. Kč bez DPH	200 bodů

16.	Cestovní ruch: Výstupy projektu jsou využitelné pro venkovský cestovní ruch	0 - 30 bodů
Postup při shodném počtu bodů		
1. bude vybrán projekt s nižší mírou požadované podpory 2. bude vybrán projekt s nižším finančním požadavkem žadatele 3. bude vybrán projekt realizovaný v menší obci		

27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci		
Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.		
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy (viz příloha A1 tohoto Opatření) - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele (viz příloha C společných příloh pro všechna Opatření, doporučuje se toto čestné prohlášení konzultovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo ohlášení stavby. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace je rekonstrukce nebo výstavba stavby/budovy - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (viz příloha C tohoto Opatření, vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.
11.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu stavby znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
12.		

28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci		
1.		Doklad o partnerství, prokázání spolupráce při přípravě nebo realizaci projektu s relevantními partnery

29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody		
Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.		
1.		Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele - úředně ověřená kopie.
2.		V případě právnických osob také Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší než 3 měsíce k datu podpisu Dohody - originál nebo úředně ověřená kopie.
3.		Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
4.		Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
5.		Žadatel musí předložit výše uvedené základní povinné přílohy a zároveň další povinné přílohy uvedené v příslušné Fichi ke SPL.

30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení		
Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.		
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak K.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D jinak K.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (RTS, a.s. Brno) k datu podpisu smlouvy s dodavatelem - prostá kopie; D jinak K.

4.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu strojů a technologií doklad o posouzení shody - ES prohlášení shody. Při kontrole na místě musí být žadatel schopen předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí - prostá kopie; D jinak K.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: - stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle Katalogu stavebních prací RTS, a.s. Brno - prostá kopie; D jinak K.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; D jinak C.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu stavby jako způsobilého výdaje kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak K.
10.		

31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty nebo výkaz příjmů a výdajů a výkaz o majetku za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od data proplacení dotace. Údaje budou poskytnuty na základě výzvy Ministerstva zemědělství, popřípadě jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického pokynu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet podaných a realizovaných projektů 10 projektů
1.	Počet podnikatelských subjektů, které obdržely podporu 10 subjektů
1.	Počet podpořených obcí a další neziskových organizací 0 subjektů
1.	Počet projektů se zaměřením na specifické cílové skupiny - ženy a mladí lidé 2 projekty
1.	Počet vytvořených nových pracovních míst 2 pracovní místa
1.	Počet zapojených partnerů 10 partnerů
1.	Počet nově pořízených a využívaných strojů a technologií 4 stroje, technologie
1.	Počet podnikatelských objektů, které byly vybudovány a modernizovány 10 objektů

Kontaktní údaje příslušné MAS

33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Ing. Miroslav Mačák, předseda sdružení
34. Adresa sídla MAS:	Region HANÁ, o.s., 783 46 Těšetice č.p. 75
35. Telefon (pevná linka, mobil):	585 754 622, 606 329 049
36. Fax:	585 954 323
37. E-mail:	region.hana@seznam.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS: