

Z Á P I S z P S

Název PS: Pracovní skupina pro financování

Datum konání: pondělí 06. 11. 2018 od 14:00 hod.

Místo konání: Náměšť na Hané, nám. T. G. Masaryka 99, 783 44,
(1. patro nad cukrárnou)

Číslo zápisu: I.

Přítomní: Ing. Jiří Burda, Ing. Iveta Botková, Mgr. Marta Husičková,
Ing. Mgr. Roman Jedlička, Mgr. Iva Psotová

Program jednání:

- 1) Úvod
- 2) Kontrola rozpočtu projektu, čerpání rozpočtu, 1. ŽoP
- 3) Akční plán – kontrola aktivit implementace a jejich rozpočtu
- 4) Různé a diskuze
- 5) Závěr

1)

Marta Husičková zahájila jednání PS. Přítomní byli přivítáni a byl jim představen program jednání. Zapisovatelem zápisu byla určena Iveta Botková (vedoucí PS) a ověřovatel Marta Husičková (koordinátor projektu, členka PS).

2)

Vedoucí pracovní skupiny představila členům aktuální rozpočet přímých výdajů a předpoklad jeho aktuálního čerpání do konce roku 2018. Upozornila přítomné, že rozpočet přímých výdajů nelze měnit a je nutné jej průběžně čerpat tak jak byl nastaven a schválen ŘO. Rozpočet přímých výdajů obsahuje pouze osobní náklady zaměstnanců MAP.

Venkovské školy Regionu HANÁ společně – MAP II, reg.č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008584

Přítomní byli také seznámeni s rozpočtem nepřímých výdajů. Návrh rozpočtu nepřímých výdajů je rozdělen na dvě části, na výdaje na implementaci a na provozní výdaje. Součástí rozpočtu byl i přehled o dosavadním čerpání nepřímých výdajů včetně výstupu z účetnictví projektu. Rozpočet nepřímých výdajů lze měnit podle aktuálních potřeb a lze přesouvat finance mezi položkami rozpočtu. PS financování může průběžně navrhopvat čerpání v návaznosti na Akční plán.

3)

Přítomní byli již dříve seznámeni s Akčním plánem, který je součástí strategického dokumentu VENKOVSKÉ ŠKOLY REGIONU HANÁ SPOLEČNĚ – MAP II. Členové PS si na jednání předem připravili otázky k akčnímu plánu, na které jim koordinátorka projektu Mgr. Husičková průběžně odpovídala.

PS bude plánovat náklady a zejména identifikovat možné finanční zdroje pro realizaci naplánovaných aktivit v akčním plánu / Strategickém rámci MAP do roku 2023.

Akční plán obsahuje aktivity na 18 měsíců, poté bude aktualizován.

Akční plán bude následně schvalovat řídicí výbor na svém jednání dne 19. 11. 2018

4)

Dále byla pracovní skupina vedena formou diskuze. Marta Husičková opět zmínila připravované výzvy z MAS do oblasti infrastruktury školství a zájmového a neformálního vzdělávání. U obou výzev je nutný soulad se Strategickým rámcem MAP do roku 2023.

Závěry, úkoly:

Přítomným bylo poděkováno za účast a aktivitu. Dodatečně bude zaslán zápis. PS se sejde již v novém roce 2019.

Členům pracovní skupiny byl předán rozpočet v listinné podobě a v případě potřeb budou dotazy členů zodpovídaný elektronicky. Rozpočet a jeho čerpání budou průběžně aktualizovány a členům budou tyto výstupy předávány k náhledu na nejbližším jednání PS.

Venkovské školy Regionu HANÁ společně – MAP II, reg.č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008584



REGION HANÁ

ZAPISANÝ SPOLEK

Region HANÁ, z.s.
Náměstí T.G.Masaryka 99

783 44 Náměšť na Hané
tel.: +420 585 754 622

region.hana@regionhana.cz
mapkonice@regionhana.cz

Přílohy:

- Pozvánka
- Prezenční listina

V Náměšti na Hané dne 06. 11. 2018 zapsala:

.....
Ing. Iveta Botková, v.r.

Venkovské školy Regionu HANÁ společně – MAP II, reg.č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008584



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY