

PS pro financování

<p>Cíl a popis realizace pracovní skupiny:</p>	<p>V MAP bude vytvořena PS pro financování, která bude připravovat podklady pro rozhodování ŘV. PS pro financování je rovnoměrně složena ze zástupců obcí v území (především zřizovatelů), ředitelů škol (nebo jejich delegovaných zástupců) a odborníků. Doporučené složení je 5 osob. Pro činnost této pracovní skupiny bude nastaven systém reportování výstupů/doporučení PS pro financování ŘV MAP (např. vedoucí PS pro financování je zpravodajem pro ŘV). Obsahem práce PS pro financování je plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. PS pro financování se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě 2.8. PS pro financování může mít vytvořeny pracovní podskupiny.</p>
<p>Četnost setkávání:</p>	<p>Schází se min. 4x ročně a výstupy z jednání formou doporučení předkládá ŘV MAP. PS pro financování také projednává a připomínkuje všechny materiály relevantní pro PS MAP v podaktivitě 2.8. Ze všech jednání PS jsou pořizovány zápisy.</p>
<p>Výsledky pracovní skupiny:</p>	<p>Ustavená, funkční a činná PS pro financování. Zpracované akční plány, ve kterých je uveden zdroj financování (doložené v rámci podaktivity 2.8). Zpracované SR MAP (doložené v rámci podaktivity 2.8).</p>
<p>Ve zprávách o realizaci se budou dokládat:</p>	<p>Zápisy a prezenční listiny ze všech jednání PS pro financování. Zpracované návrhy financování aktivit navržených ostatními pracovními skupinami.</p>

Podrobný popis cíle práce pracovní skupiny:

Cílem pracovní skupiny pro financování je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do SR MAP/akčních plánů. Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů (strukturální fondy EU, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, dohodnuté financování v rámci Mikroregionu, rozpočty jednotlivých obcí, rozpočty škol, jiné zdroje apod.). PS pro financování se může zabývat i dalšími tématy, jako jsou: prioritizace investičních záměrů v SR MAP – nastavení optimální sítě škol a školských zařízení v území, posouzení zdůvodnění potřebnosti, využitelnosti, efektivity a udržitelnosti investičních záměrů předkládaných do SR MAP v kontextu daného území (využití metod prioritizace investice, popsanych v Postupech MAP II), vytvoření návrhu jednotné metodiky financování provozu škol a školských zařízení na daném území, která bude garantovat kvalitní zázemí pro počáteční vzdělávání na všech školách v regionu. Součástí může být i zvážení možnosti společného postupu při nákupu energií a dalších komodit vedoucích k úsporám. Důležitou sférou, kterou se pracovní skupina může zabývat, je podpora škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu. Jedná se o právní, správní, personální, finanční, účetní, manažerské poradenství a možnost pomoci při čerpání prostředků ze strukturálních fondů EU. Cílem je navrhnout systémová opatření, která povedou ke snížení administrativní zátěže vedení škol.

Odpovědnost, pravomoci a povinnosti Pracovní skupiny pro financování:

- Pracovní skupina pro financování má svého vedoucího, který předává informace Řídícímu výboru
- Pracovní skupina pro financování se schází dle potřeby, minimálně však 4 x ročně
- Pracovní skupina předkládá formou doporučení výstupy ze svých jednání Řídícímu výboru MAP, a to prostřednictvím vedoucího pracovní skupiny
- Pracovní skupina pro financování projednává a připomínkuje všechny materiály relevantní pro pracovní skupiny MAP v podaktivitě projektu 2.8
- Pracovní skupina pro financování zpracovává návrhy financování aktivit navržených ostatními pracovními skupinami
- Ze všech jednání pracovní skupiny pro financování jsou pořizeny zápisy
- Pracovní skupina pro financování se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP v podaktivitě 2.8. projektu.

Pracovní skupina projednává výstupy z evaluačních šetření a návrhy opatření