

1.Název MAS

Region HANÁ, o.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
7	Cestovní ruch - nekomerční aktivity a kulturní dědictví

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)**4.Hlavní opatření**

III.1.3. Název opatření resp.podopatření: Podpora cestovního ruchu

5.Cíl hlavního opatření z PRV

1.	9	Různorodost venkovské ekonomiky.
1.	19	Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit.

6.Vedlejší opatření "1"

III.2.2. Název opatření resp.podopatření: Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova

7.Vedlejší opatření "2"

Název opatření resp.podopatření:

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

1.	7	Rozvoj investic zajišťující vyšší atraktivitu venkovských oblastí.
1.	19	Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech a diverzifikace ekonomických aktivit.
1.	20	Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech.

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.		
----	--	--

Vymezení Fiche**10.Cíl Fiche**

Cílem Fiche je podpora cestovního ruchu. Předmětem je podpořit investice do hlavních problémových oblastí a případně i nových netradičních forem využití návštěvníků. Cílem je budování nových pěších i lyžařských tras, hippostezek, které mohou znamenat další oslovení nových návštěvníků a jejich přivedení do regionu.

Souvisejícím cílem Fiche je realizovat investice spojené s udržováním, obnovou a zhodnocováním nebo využitím kulturního dědictví venkova.

11.Popis charakteru Fiche

Fiche je zaměřena na rozvoj aktivit v rámci rozvoje venkovské ekonomiky směrem k činnostem v cestovním ruchu. V rámci záměru je dotace určena na vybudování pěších a lyžařských tras, hippostezek mimo území lesů. Záměr: a) pěší trasy, vinařské stezky a hippostezky

Dotace je určena na vypracování studií nebo programů a na investice spojené s udržováním, obnovou a zhodnocováním nebo využitím kulturního dědictví venkova, jako například kulturních památek (s výjimkou památek UNESCO, národních kulturních památek nebo kulturních památek, již využívaných pro účely služeb cestovního ruchu - ubytování, kongresové využití, muzea), památkově významných území, kulturních prvků vesnic a venkovské krajiny, včetně historických parků, zahrad a alejí, a dále na budování nových stálých výstavních expozic a muzeí s vazbou na místní historii, zajímavosti, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu. Pokud evidovaná památka slouží jako objekt občanské vybavenosti (např. pošta, škola, radnice), bude podpořena v rámci opatření III.2.1 Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby. Záměry:

- studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova
- obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova
- stálé výstavní expozice a muzea.

12.Fiche zakládá veřejnou podporuAno Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

Smyslem Fiche je podpořit neziskové aktivity, které sekundárně přivedou do regionu další potenciální návštěvníky a turisty. Zajímavými a inovativními projekty jsou "Stezka na nejvyšší hanáckou horu Kosíř" nebo "Cesta Hanáckým babiččiným údolím". Oba tyto projekty přinesou vedle standardního vyznačení tras i celou škálu dalších navazujících, doprovodných projektů, programů a aktivit. S projekty úzce souvisí i cílené využívání místního kulturního dědictví, potenciálu, atraktivní budou zejména kulturní, tradiční, společenské akce, které ožíví místní památkové objekty.

14. Specifické vymezení

Nejsou stanoveny specifické vymezení nad rámec vymezení opatření v PRV.

15. Definice příjemce dotace

(Hlavní opatření)

1.	23	Nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace).
1.	24	Zájmová sdružení právnických osob podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
1.	25	Nezemědělské podnikatelské subjekty, pouze pokud činnost zahajují, nebo mají kratší než dvouletou historii v oblasti podnikání v cestovním ruchu ke dni podání Žádosti o dotaci.
1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
5.		

16. Kritéria přijatelnosti

(Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Předmětem projektu nesmí být samostatné stravovací zařízení. Stravovací zařízení může být budováno pouze jako součást ubytovacího zařízení a musí být společně s ubytovací kapacitou předmětem jednoho projektu; C.
6.	Je-li předmětem projektu ubytovací kapacita, musí mít maximálně 60 lůžek nejméně po dobu vázanosti projektu na účel. V případě kempů se maximální ubytovací kapacita vztahuje na stabilní lůžka (např. lůžka v chatkách, srubech); C.
7.	

17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "1")

1.	Nejsou stanoveny další kritéria.
----	----------------------------------

18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

19. Další podmínky

(Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D
3.	V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C
4.	V rámci opatření cestovní ruch III.1.3 nebo podopatření občanské vybavení a služby III.2.1.2 (ať se jedná o hlavní či vedlejší opatření) se v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel opatření/podopatření/záměru, je nutné toto uvést v kapitole 4. Osnovy projektu. Náklady na stavební práce, technologie či materiál, které slouží jiným potřebám než účelu a cílům opatření/podopatření/záměru, nejsou způsobilé ke spolufinancování. Při stanovení způsobilých výdajů, kdy jsou společně realizovány náklady na stavební práce, technologie či materiál, které slouží jak pro účely projektu, tak i pro jiné využití objektu, je třeba do způsobilých výdajů projektu započítat pouze poměrnou část nákladů projektu. Tato poměrná část nákladů se vypočte následujícím způsobem: $v \times y / (v + x) = z$; kde v je užité plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu, x je užité plocha objektu, která slouží k jiným účelům (nezpůsobilý výdaj), y jsou celkové náklady na stavbu objektu (stavební práce, technologie, materiál) vyjma nákladů, které nejsou způsobilé dle kapitoly 6 Specifických podmínek, z jsou způsobilé výdaje, musí platit: $v / (v + x) > 0,5$; C

5.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
6.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie; C.
7.	Žadatel musí dodržet velikost podniku (malý, střední, velký), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci i ke dni podání Žádosti o proplacení, případně může svoji velikost zmenšit; C
8.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví nemovitostí, kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě nájemní smlouvou na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo s výpovědní lhůtou nejméně 5 let. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k projektu s realizací projektu; D.
9.	V případě záměru a) musí být stezky a trasy veřejně přístupné a jejich užívání nesmí být zpoplatněno; C
10.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem minimálně po dobu vázanosti projektu na účel; C
11.	

20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

(Hlavní opatření/vedlejší opatření)

Druh dotace	přímá, nenávratná
Výše dotace	
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Projekty nezakládající veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy - projekt je realizován ve veřejném zjmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani jeho provozovateli, nenarušuje soutěž na vnitřním trhu EU zvýhodněním určitých podniků nebo odvětví výroby a nemá dopad na obchod mezi členskými státy EU. Maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše dotace činí 90% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. Maximální výše dotace dle opatření III.2.2. na jednoho příjemce dotace v rámci tříletých období činí 200 000 EUR za období 2007 - 2013. Podpora je poskytována v režimu de minimis, tzn. v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, tzn., že celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu subjektu nesmí v kterémkoli tříletém období přesáhnout částku 200 000 EUR (tento limit platí bez ohledu na formu podpory nebo její sledovaný cíl).

21. Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč

(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)

MAX	Maximální výše způsobilých výdajů 2.000.000 Kč
MIN	Minimální výše způsobilých výdajů 100.000 Kč

22. Oblasti podpory (typy aktivit)

<p>pěší trasy, vinařské stezky a hippostezky</p> <ul style="list-style-type: none"> - tvorba pěších a lyžařských tras (směrové tabule, značky, odpočinková místa podél pěších a lyžařských tras) mimo území lesů - tvorba hippostezek (směrové tabule, značky, odpočinková místa podél hippostezek) mimo území lesů - nákup a výsadba doprovodné zeleně související s projektem - nákup pozemků v souvislosti s projektem <p>studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracování studií obnovy a využití kulturního dědictví (např. kulturních památek, památkových rezervací, památkových zón, krajinných památkových zón, kulturních prvků vesnic a krajiny, památek místního významu a s tím souvisejících historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů, soliterních dřevin) - zpracování programů regenerace památkově chráněných území, plánů péče o krajinné památkové zóny - zpracování soupisů a map kulturního dědictví na venkově - publikační činnost v přímé vazbě na daný projektový záměr - geodetické práce související s projektovým záměrem. <p>obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova</p> <ul style="list-style-type: none"> - stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení, restaurování), revitalizace a zhodnocení památkových budov, ploch, kulturních objektů a prvků (kulturních památek, objektů v památkových rezervacích a památkových zónách a v krajinných památkových zónách, kulturních prvků vesnic a venkovské krajiny, památek místního významu a s tím souvisejících historických parků, zahrad, alejí, skupin stromů, soliterních dřevin) - zajištění stavebně historických průzkumů (včetně záchranných archeologických průzkumů). <p>stálé výstavní expozice a muzea</p> <ul style="list-style-type: none"> - investice na realizaci výstavních expozic a muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu - nákup staveb souvisejících s projektem do 10 % způsobilých výdajů na projekt, ze kterých je stanovena dotace - nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % způsobilých výdajů na projekt, ze kterých je stanovena dotace - nákup zařízení, vybavení, hardware, software nezbytných pro realizaci projektu.

23. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Hlavní opatření)

1.	320	Tvorba pěších a lyžařských tras, vinařských stezek a hippostezek (směrové tabule, značky, odpočinková místa podél tras a stezek) - mimo území lesů
----	-----	--

2.	321	nákup a výsadba doprovodné zeleně související s projektem
3.	322	nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % ze způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
4.	323	projektová dokumentace
5.	324	technická dokumentace

6.		
----	--	--

24. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "1")

1.	385	výdaje na vypracování studií obnovy a využití kulturního dědictví (kulturních památek, vesnických památkových rezervací, vesnických památkových zón, krajinných památkových zón, kulturních prvků vesnic a krajiny, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1.)
2.	386	výdaje na vypracování programů regenerace památkově významných území, plánů péče o území
3.	387	výdaje na vypracování soupisů a map kulturního dědictví na venkově (kulturních památek, vesnických památkových rezervací, vesnických památkových zón, krajinných památkových zón, kulturních prvků vesnic a krajiny, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1.)
4.	388	výdaje na geodetické a kartografické práce související s projektem
5.	389	výdaje na historický průzkum k zajištění potřebných podkladů (např. kulturně-historických podkladů, archivních materiálů a dokumentace, fotodokumentace), souvisejících s realizací projektu
6.	390	výdaje na zpracování projektové dokumentace dle závazné osnovy, zadávací řízení
7.	391	publikační činnost v přímé vazbě na daný projektový záměr
8.	392	stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení, restaurování) a zhodnocení památkových budov, ploch, kulturních objektů a prvků - podrobněji viz Příloha 9 Pravidel IV.1.1.
9.	393	výdaje na revitalizaci (včetně případné stavební obnovy) historických parků, zahrad, alejí, skupin stromů i soliterních dřevin (např. zahradnické a sadovnické práce a úpravy, terénní úpravy, atd. dle Přílohy 9 Pravidel IV.1.1.)
10.	394	stavební výdaje na stavební obnovu sítí technické infrastruktury v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu - podrobněji viz Příloha 9 Pravidel IV.1.1.
11.	395	stavební výdaje na novou výstavbu sítí technické infrastruktury v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu - podrobněji viz Příloha 9 Pravidel IV.1.1.
12.	396	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (např. nezbytné přístupové komunikace, chodníky, parkoviště, odstavné plochy)
13.	397	výdaje na parkovou úpravu okolí objektů kulturního dědictví (terénní úpravy, ohumusování, zatravnění včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin včetně zatravnění)
14.	398	výdaje na zpracování posudku statiky budov či objektů
15.	399	výdaje na stavebně-historický průzkum, záchranný archeologický průzkum, na restaurátorské práce související s projektem
16.	400	výdaje na zajištění potřebných podkladů souvisejících s realizací projektu a na zhotovení informačních desek poskytujících kulturně-historické údaje o dotovaných historických objektech - podrobněji viz Příloha 9 Pravidel IV.1.1.
17.	401	výdaje na zpracování technické dokumentace
18.	402	stavební výdaje na realizaci nových výstavních expozic a muzeí - stavební obnova, případně nová výstavba
19.	403	výdaje na zpracování libreta výstavní a/nebo muzejní expozice
20.	404	výdaje na zařízení a vybavení nutné pro provoz - výstavní vitríny, panely a montáže, informační tabule, osvětlení, audiovizuální technika, počítačová technika - hardware, software, zabezpečovací zařízení
21.	405	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné plochy, apod.)
22.	406	výdaje na parkovou úpravu okolí objektů kulturního dědictví (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
23.	407	stavební výdaje na stavební obnovu sítí technické infrastruktury v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, komunikační sítě, rozvody, včetně vytápění a sociálního zařízení)
24.	408	stavební výdaje na novou výstavbu sítí technické infrastruktury v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, komunikační sítě, rozvody, včetně vytápění a sociálního zařízení)
25.	409	výdaje na nákup staveb souvisejících s projektem v ceně do 10 % způsobilých výdajů projektu, ze kterých je stanovena dotace
26.	410	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % způsobilých výdajů projektu, ze kterých je stanovena dotace

27.		
-----	--	--

25. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "2")

1.		
----	--	--

1.		
----	--	--

26. Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	ad 7) pr.krit.

2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	ad 8) pr.krit.
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	ad 9) pr.krit.
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	ad 10) pr.krit.
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	ad 11) pr.krit.
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	10 bodů

Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
---	--	-------------------------

7.	50 bodů = Projekt prokazatelně vytváří více než dvě nová pracovní místa, nebo bude vytvořeno pracovní místo pro cílové skupiny limitované, znevýhodněné na pracovním trhu. 40 bodů = Prokazatelně vytvoření dvou nových pracovních míst. 30 bodů = Prokazatelně alespoň jedno nové pracovní místo. 20 bodů = Uchování alespoň jednoho pracovního místa, které by bylo jinak ztraceno. 10 bodů = Projekt po ukončení nevyklučuje vznik pracovního místa.	
8.	50 bodů = Vysoká přidaná hodnota projektu s velkou možností multiplikace, je novátorský, řešením překvapivý, originálně využívá zdroje 40 bodů = Projekt je v místě neobvyklý, přináší novátorské způsoby a rozvojové příležitosti, možnost multiplikace 30 bodů = Projekt využívá přístupy, které jsou v současné době v místě nové a je v zásadě multiplikativní 30 bodů = Předkladatel projektu prokáže využití moderních technologií, nebo produktem bude inovativní výrobek, spolupráce při realizaci nebo přípravě záměru s dalšími subjekty různého zaměření 10 bodů = Projekt nese významné známky inovativnosti, umožňuje opakování jiným zájemcem.	
9.	30 bodů = Předkladatel projektu při jeho přípravě nebo realizaci prokáže spolupráci s partnery - jiný subjekt, který má vztah s projektem, přímo ho výstupy projektu ovlivní, nebo se případně jedná i o zrcadlový projekt	
10.	30 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý mladí lidé do 30 let 20 bodů = Projekt částečně přihlíží k uplatnění mladých lidí, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace. 5 bodů = K mladým lidem projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	
11.	30 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý prospěch ženy 20 bodů = Projekt částečně přihlíží k uplatnění žen, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace 5 bodů = K ženám projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	
12.	7. dopady projektu na životní prostředí 30 bodů = Projektem vznikne místně významné a měřitelné zlepšení kvality životního prostředí. 30 bodů = Podstatou projektu je vybudování nového zařízení pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů. 20 bodů = Projekt počítá s využíváním obnovitelných zdrojů energie. 10 bodů = Projekt povede ke zmírnění negativních dopadů na životní prostředí.	
13.	8. výstupy, výsledky projektu 30 bodů = projekt vede k diversifikaci příjmů podnikatelů a přináší nové oblasti činnosti podnikání. 30 bodů = projekt směřující k podpoře místní tradiční produkce, zpracování a přidání hodnoty místním produktům. 30 bodů = projektem vznikne nová živnost nebo podnik založený začínajícím podnikatelem 30 bodů = obnovená kulturní památka 30 bodů = vytvoří se nová, v obci dosud neexistující služba nebo zařízení, vybavení 20 bodů = investice prokazatelně znamená zlepšení stávajícího vybavení, služeb, zařízení v obci	

Postup při shodném počtu bodů

1. bude vybrán projekt s nižší mírou požadované podpory
2. bude vybrán projekt s nižším finančním požadavkem žadatele
3. bude vybrán projekt realizovaný v menší obci

27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci
--

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci - prostá kopie.

5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádostí není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu nahrazující stavební povolení. V případě, že není třeba výše uvedených rozhodnutí či opatření, pak čestné prohlášení žadatele (uvedené v příloze 12 těchto Pravidel), že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby ani jiného opatření stavebního úřadu (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby ani jiného opatření stavebního úřadu) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie/nákres stezky či trasy v odpovídajícím měřítku - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru v příloze č. 11 Pravidel pro opatření III.1.3 (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování stezek.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem (případně jiným příslušným úřadem) s vyznačením lokalizace předmětu projektu - prostá kopie.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu stavby/pozemku, který bude způsobilým výdajem, znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však ne starší než 1.1. 2007 - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
11.		

28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	Doklad o partnerství, prokázání spolupráce při přípravě nebo realizaci projektu s relevantními partnery
----	---

29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.	
1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál.
5.	

30.Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.	
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např.faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A.
4.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
5.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,
6.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.
7.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
8.	<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
9.	<input checked="" type="checkbox"/> Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
10.	<input checked="" type="checkbox"/> Prohlášení o zařazení podniku do kategorie malých či středních podniků dle vzoru v příloze č. 10 Pravidel pro opatření III.1.3 - originál; D jinak C.
11.	<input checked="" type="checkbox"/> Živnostenské oprávnění či jiné oprávnění k provozování činnosti, která je předmětem projektu - úředně ověřená kopie; C.
12.	<input checked="" type="checkbox"/> Položkový rozpočet projektu rozdělený do jednotlivých kategorií dle číselníku způsobilých výdajů. V případě stavebních prací soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.); D.

13.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu budovy/pozemku jako způsobilého výdaje kupní smlouva, ne starší než datum vystavení potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci z PRV - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
14.		

31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od data proplacení dotace. Údaje budou poskytnuty na základě výzvy Ministerstva zemědělství, popřípadě jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického pokynu uveřejněného na internetových stránkách Mze; D.
2.	

32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet podaných a realizovaných projektů 5 projektů
1.	Počet podnikatelských subjektů, které obdržely podporu 0 subjektů
1.	Počet podpořených obcí a další neziskových organizací 5 subjektů
1.	Počet projektů se zaměřením na specifické cílové skupiny - ženy a mladí lidé 8 projektů
1.	Počet vytvořených nových pracovních míst 0 pracovních míst
1.	Počet zapojených partnerů 5 partnerů
1.	Počet kilometrů nových vyznačených pěších a lyžařských stezek, hipposteze 10 kilometrů

Kontaktní údaje příslušné MAS

33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Ing. Miroslav Mačák, předseda sdružení
34. Adresa sídla MAS:	Region HANÁ, o.s., 783 46 Těšetice č.p. 75
35. Telefon (pevná linka, mobil):	585 754 622, 606 329 049
36. Fax:	585 954 323
37. E-mail:	region.hana@seznam.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS: