

**1.Název MAS**

Region HANÁ, o.s.

**Fiche opatření**

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
1	Rozvoj zemědělských podniků

**Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)****4.Hlavní opatření**

I.1.1.1. Název opatření resp.podopatření: Modernizace zemědělských podniků

**5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1.	17	Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

**6.Vedlejší opatření "1"**

I.1.1.2. Název opatření resp.podopatření: Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií (resp. inovací) v zemědělství

**7.Vedlejší opatření "2"**

Název opatření resp.podopatření:

**8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1.	13	Využívání tržních příležitostí díky inovacím.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

**9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV**

1.

**Vymezení Fiche****10.Cíl Fiche**

Cílem Fiche je podpořit investice místních zemědělských podnikatelů do staveb, zázemí farem a technologií, a to jak pro živočišnou, tak i rostlinnou výrobu. S tím souvisí cíl a záměr dosáhnout vyšší přidané hodnoty, podpořit inovace v rámci zemědělské výroby při spolupráci se subjekty podílejícími se na výzkumu a vývoji. Výsledkem by mělo být zlepšení ekonomické výkonnosti místních farem, zvýšení jejich konkurenceschopnosti a v neposlední řadě i lepší využívání tržních příležitostí díky inovacím.

**11.Popis charakteru Fiche**

Fiche je zaměřena na investice do zemědělských staveb a technologií (rekonstrukce a výstavba nových staveb), včetně nezbytných manipulačních ploch pro živočišnou a rostlinnou výrobu. Fiche je dále zaměřeno na využití a zpracování biomasy pro vlastní potřebu. Záměry:

- a) stavby a technologie v živočišné výrobě (pro chov skotu, prasat, ovcí, koz, koní a drůbeže)  
b) stavby a technologie pro rostlinnou výrobu

Fiche je zaměřena rovněž na podporu rozvoje inovací v rámci zemědělské výroby spoluprací se subjekty podílejícími se na výzkumu a vývoji.

**12.Fiche zakládá veřejnou podporu**Ano  Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

V hanáckém regionu jednoznačně zvolená Fiche. Využívání místního potenciálu je dáno i velice dobrou spoluprací zemědělských subjektů s ostatními partnery. Dokladem je níže popisovaná činnost pracovní skupiny nebo i například fakt, že obec Těšetice získala v letošním roce v soutěži Vesnice roku, v celostátní kole Oranžovou stuhu za úspěšnou spoluprací mezi veřejným sektorem a zemědělskými podnikateli.

**14.Specifické vymezení**

Nejsou stanoveny specifické vymezení nad rámec vymezení opatření v PRV.

**15.Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1.	1	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.
----	---	--

1.	2	Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.
3.		Pro potřeby zvýhodnění vyšší mírou podpory z titulu mladých zemědělců může být příjemcem: fyzická osoba, která: - nedosáhla ke dni podání žádosti věku 40 let, právnická osoba, která: - je řízena mladým zemědělcem, který splňuje definici příjemce dotace - fyzické osoby, - mladý zemědělec řídí, tj. plní funkce statutárního orgánu a zároveň se podílí na základním jmění z více než 50%.

## 16. Kritéria přijatelnosti

### (Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	

## 17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "1")

1.	Tato podpora je poskytována s cílem podpořit spolupráci mezi primárními producenty v zemědělství a lesnictví, zpracovatelským průmyslem a třetími osobami; C.
2.	

## 18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

## 19. Další podmínky

### (Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D
3.	V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C
4.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
5.	Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu, pro mobilní investice rozhoduje, zda má žadatel alespoň 75 % celkové výměry pozemků situovaných ve znevýhodněných oblastech (LFA) definovaných na základě nařízení vlády č. 75/2007 Sb., o podmínkách poskytování plateb za přírodní znevýhodnění v horských oblastech, oblastech s jinými znevýhodněními a v oblastech Natura 2000 na zemědělské půdě. Posuzuje se stav ke dni podání žádosti. V případě projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory. Obdobně se postupuje při bodování projektu.
6.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
7.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů nebo závlahových zařízení). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/pozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D.
8.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
9.	

**20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)****(Hlavní opatření/vedlejší opatření)**

<b>Druh dotace</b>	přímá, nenávratná
<b>Výše dotace</b>	
1.	<input checked="" type="checkbox"/> (-) 60 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech, (-) 40 % způsobilých výdajů pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech.

**21.Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč****(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)**

<b>MAX</b>	Maximální výše způsobilých výdajů 2.000.000 Kč
<b>MIN</b>	Minimální výše způsobilých výdajů 100.000 Kč

**22.Oblasti podpory (typy aktivit)**

Záměr a) stavby a technologie v živočišné výrobě (pro chov skotu, prasat, ovcí, koz, koní a drůbeže)

- výstavba a rekonstrukce staveb sloužících k ustájení a zlepšení welfare hospodářských zvířat,
- pořízení technologií sloužících k chovu hospodářských zvířat,
- výstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro druhotné produkty živočišné výroby,
- výstavba a rekonstrukce skladovacích prostor pro krmiva.

Záměr b) stavby a technologie pro rostlinnou výrobu

- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit pro ovoce a zeleninu a školkařské výpěstky (včetně souvisejících technologií),
- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit pro obiloviny a olejninu (včetně souvisejících technologií),
- investice do výstavby a rekonstrukce skladovacích kapacit chmele a investice do technologií česání, sušení, lisování a skladování chmele,
- výstavba a rekonstrukce skleníků, folniků a dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště, kontejnerovny a školky), včetně nezbytných technologií,
- nosné konstrukce trvalých kultur (chmelnic, vinic a sadů),
- výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulací závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií),
- technologie na zpracování a využití zbytkové (odpadní) a cíleně pěstované biomasy pro vlastní potřeby podniku.

**23.Způsobilé výdaje (kód, název)****(Hlavní opatření)**

1.	001	podlahy objektu
2.	002	rošty
3.	003	stájová kanalizace
4.	004	izolace tepelné, vlhkostní a plynové
5.	005	konstrukce haly
6.	006	výplně otvorů
7.	007	rozvod vody ve stáji
8.	008	elektroinstalace a osvětlení ve stáji
9.	009	konstrukce střechy včetně stropů
10.	010	střešní krytina
11.	011	výstavba nebo rekonstrukce pevných výběhů v návaznosti na stáj
12.	012	budování pastevních areálů se všemi nezbytnými doprovodnými stavbami (oplocení, napajedla, krmíště, manipulační zařízení, včetně zpevněných ploch)
13.	013	zemní práce
14.	014	kafilerní boxy
15.	015	boudy pro telata
16.	016	technologie ustájení
17.	017	technologie napájení
18.	018	technologie krmení
19.	019	technologie větrání a topení
20.	020	technologie vytápění (pouze zpracováním biomasy)
21.	021	technologie odkluzu kejdy a chlívské mrvy
22.	022	technologie v čekárně před dojením
23.	023	technologie dojení (včetně mobilních dojíren)
24.	024	měření nádoje, identifikace a pohybová aktivita
25.	025	chlazení mléka

26.	026	dojící robot
27.	027	fixační boxy a klece
28.	028	silážní a senážní žlaby
29.	029	stavby na skladování sena, slámy
30.	030	výstavba jímek
31.	031	rekonstrukce jímek
32.	032	kontrolní systém jímek
33.	033	výdejní místo jímek
34.	034	technologie čerpání
35.	035	technologie míchání a vypouštění kejdy
36.	036	technologie separace nebo předčištění kejdy
37.	037	sběrné a přečerpávací jímky
38.	038	výstavba nebo rekonstrukce pevných hnojišť
39.	039	haly - technologické vybavení pro odchov drůbeže
40.	040	haly - technologické vybavení pro chov nosnic a rozmnožovací chovy drůbeže
41.	041	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy drůbeže
42.	042	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy krůt
43.	043	haly - technologické vybavení pro chov ostatních druhů drůbeže
44.	044	haly - technologické vybavení pro výkrm krůt
45.	045	haly - technologické vybavení pro výkrm drůbeže
46.	046	haly - technologické vybavení na třídění, značení, chlazení a skladování vajec
47.	047	stavební náklady předlíhni a dolíhni
48.	048	technologie předlíhni a dolíhni
49.	049	ostatní technologie předlíhni a dolíhni
50.	050	nezbytné zázemí stavby (manipulační plochy, související technické a sociální zázemí)
51.	051	bourání
52.	052	projektová dokumentace
53.	053	technická dokumentace
54.	054	nákup nemovitosti
55.	055	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování ovoce, zeleniny
56.	056	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování školkařských výpěstků
57.	057	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování chmele
58.	058	zařízení strojovny související s technologií skladování (související vybavení HW a SW)
59.	059	technologie přípravy na skladování - technologie třídění, mytí, krájení, krouhání, chlazení
60.	060	technologie skladování - technologická zařízení pro úpravu řízené atmosféry, teploty, vzdušné vlhkosti a proudění vzduchu
61.	061	technologie přípravy na expedici - technologie třídění, balení a chlazení (příprava na expedici zboží ze skladu)
62.	062	zařízení na testování, diagnostiku, měření a regulaci
63.	063	technologie zpracování odpadů
64.	064	česací technologie na chmel (stacionární)
65.	065	sušící technologie na chmel
66.	066	hranolové lisy na chmel
67.	067	silá/haly pro obiloviny a olejniny - stavební část
68.	068	silá/haly - základová deska
69.	069	technologie čištění pro obiloviny a olejniny
70.	070	dopravní cesty pro technologii čištění
71.	071	technologie sušení pro obiloviny a olejniny
72.	072	dopravní cesty pro technologii sušení
73.	073	manipulační (expediční) zásobníky
74.	074	dopravní cesty, příjmový koš
75.	075	systém a vybavení pro zjišťování a hodnocení kvalitativních parametrů obilovin a olejin
76.	076	výstavba a rekonstrukce skleníků - včetně nezbytných technologií
77.	077	výstavba a rekonstrukce folníků - včetně nezbytných technologií
78.	078	výstavba a rekonstrukce dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště a školky)
79.	079	výstavba a rekonstrukce kontejneroven
80.	080	výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí trvalých kultur
81.	081	výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulační závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií)

82.	082	sklad a doprava paliva do kotle
83.	083	kotel na spalování biomasy (s příslušenstvím)
84.	084	rozvody tepla
85.	085	sušárna biomasy
86.	086	drtící, mlecí a míchací zařízení
87.	087	výstavba - rekonstrukce staveb pro kotelny a výtopny
88.	088	peletovací/briketovací linka (včetně balení)
89.	089	výstavba - rekonstrukce staveb pro peletovací a briketovací linky
90.		
<b>24.Způsobilé výdaje (kód, název)</b>		
<b>(Vedlejší opatření "1")</b>		
1.	090	rošty
2.	091	stájová kanalizace
3.	092	izolace tepelné, vlhkostní
4.	093	konstrukce haly
5.	094	výplně otvorů
6.	095	rozvod vody ve stáji
7.	096	elektroinstalace a osvětlení ve stáji
8.	097	konstrukce střechy včetně stropů
9.	098	střešní krytina
10.	099	výstavba nebo rekonstrukce pevných výběhů v návaznosti na stáj
11.	100	budování pastevních areálů se všemi nezbytnými doprovodnými stavbami (oplocení, napajedla, krmiště, manipulační zařízení, včetně zpevněných ploch)
12.	101	zemní práce
13.	102	kafilerní boxy
14.	103	boudy pro telata
15.	104	technologie ustájení
16.	105	technologie napájení
17.	106	technologie krmení
18.	107	technologie větrání a topení
19.	108	technologie vytápění (pouze zpracováním biomasy)
20.	109	technologie odkluzu kejdy a chlěvské mrvy
21.	110	technologie v čekárně před dojením
22.	111	technologie dojení (včetně mobilních dojíren)
23.	112	měření nádoje, identifikace a pohybová aktivita
24.	113	chlazení mléka
25.	114	dojící robot
26.	115	fixační boxy a klece
27.	116	silážní a senážní žlaby
28.	117	stavby na skladování sena, slámy
29.	118	výstavba jímek
30.	119	rekonstrukce jímek
31.	120	kontrolní systém jímek
32.	121	výdejní místo jímek
33.	122	technologie čerpání
34.	123	technologie míchání a vypouštění kejdy
35.	124	technologie separace nebo předčištění kejdy
36.	125	sběrné a přečerpávací jímky
37.	126	výstavba nebo rekonstrukce pevných hnojišť
38.	127	haly - technologické vybavení pro odchov drůbeže
39.	128	haly - technologické vybavení pro chov nosnic a rozmnožovací chovy drůbeže
40.	129	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy drůbeže
41.	130	haly - technologické vybavení rozmnožovací chovy krůt
42.	131	haly - technologické vybavení pro chov ostatních druhů drůbeže

43.	132	haly - technologické vybavení pro výkrm krůt
44.	133	haly - technologické vybavení pro výkrm drůbeže
45.	134	haly - technologické vybavení na třídění, značení, chlazení a skladování vajec
46.	135	stavební náklady předlíhni a dolíhni
47.	136	technologie předlíhni a dolíhni
48.	137	ostatní technologie předlíhni a dolíhni
49.	138	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování ovoce, zeleniny
50.	139	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování školkařských výpěstků
51.	140	výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování chmele
52.	141	rekonstrukce skladovacích kapacit - izolace tepelné, vlhkostní a plynové
53.	142	zařízení strojovny související s technologií skladování (související vybavení HW a SW)
54.	143	technologie přípravy na skladování - technologie třídění, mytí, krájení, krouhání, chlazení
55.	144	technologie skladování - technologická zařízení pro úpravu řízené atmosféry, teploty, vzdušné vlhkosti a proudění vzduchu
56.	145	technologie přípravy na expedici - technologie třídění, balení a chlazení (příprava na expedici zboží ze skladu)
57.	146	zařízení na testování, diagnostiku, měření a regulaci
58.	147	technologie zpracování odpadů
59.	148	česací technologie na chmel (stacionární)
60.	149	sušící technologie na chmel
61.	150	hranolové lisy na chmel
62.	151	silá/haly pro obiloviny a olejniny - stavební část
63.	152	silá/haly - základová deska
64.	153	technologie čištění pro obiloviny a olejniny
65.	154	dopravní cesty pro technologii čištění
66.	155	technologie sušení pro obiloviny a olejniny
67.	156	dopravní cesty pro technologii sušení
68.	157	manipulační (expediční) zásobníky
69.	158	dopravní cesty, příjmový koš
70.	159	systém a vybavení pro zjišťování a hodnocení kvalitativních parametrů obilovin a olejin
71.	160	výstavba a rekonstrukce skleníků - včetně nezbytných technologií
72.	161	výstavba a rekonstrukce folníků - včetně nezbytných technologií
73.	162	výstavba a rekonstrukce dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště a školky)
74.	163	výstavba a rekonstrukce kontejneroven
75.	164	výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí trvalých kultur
76.	165	výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulární závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií)
77.	166	sklad a doprava paliva do kotle
78.	167	kotel na spalování biomasy (s příslušenstvím)
79.	168	rozvody tepla
80.	169	sušárna biomasy
81.	170	drtící, mlecí a míchací zařízení
82.	171	výstavba - rekonstrukce staveb pro kotelny a výtopny
83.	172	peletovací/briketovací linka (včetně balení)
84.	173	výstavba - rekonstrukce staveb pro peletovací a briketovací linky
85.	174	nezbytné zázemí stavby (manipulační plochy, související technické a sociální zázemí)
86.	175	náklady na spolupráci (navrhování, zkoušky)
87.	176	bourání
88.	177	projektová dokumentace
89.	178	technická dokumentace
90.	179	nákup nemovitosti
91.	235	podlahy objektu
92.		

## 25.Způsobilé výdaje (kód, název)

### (Vedlejší opatření "2")

1.		
----	--	--

1.		

## 26. Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	ad 7) pr.krit.
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	ad 8) pr.krit.
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	ad 9) pr.krit.
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	ad 10) pr.krit.
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	ad 11) pr.krit.
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	10 bodů
Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
7.	50 bodů = Projekt prokazatelně vytváří více než dvě nová pracovní místa, nebo bude vytvořeno pracovní místo pro cílové skupiny limitované, znevýhodněné na pracovním trhu. 40 bodů = Prokazatelné vytvoření dvou nových pracovních míst. 30 bodů = Prokazatelně alespoň jedno nové pracovní místo. 20 bodů = Uchování alespoň jednoho pracovního místa, které by bylo jinak ztraceno. 10 bodů = Projekt po ukončení nevyvolává vznik pracovního místa.	
8.	50 bodů = Vysoká přidaná hodnota projektu s velkou možností multiplikace, je novátorský, řešením překvapivý, originálně využívá zdroje 40 bodů = Projekt je v místě neobvyklý, přináší novátorské způsoby a rozvojové příležitosti, možnost multiplikace 30 bodů = Projekt využívá přístupy, které jsou v současné době v místě nové a je v zásadě multiplikativní 30 bodů = Předkladatel projektu prokáže využití moderních technologií, nebo produktem bude inovativní výrobek, spolupráce při realizaci nebo přípravě záměru s dalšími subjekty různého zaměření 10 bodů = Projekt nese významné známky inovativnosti, umožňuje opakování jiným zájemcem.	
9.	30 bodů = Předkladatel projektu při jeho přípravě nebo realizaci prokáže spolupráci s partnery - jiný subjekt, který má vztah s projektem, přímo ho výstupy projektu ovlivní, nebo se případně jedná i o zrcadlový projekt	
10.	30 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý mladí lidé do 30 let 20 bodů = Projekt částečně přihlíží k uplatnění mladých lidí, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace. 5 bodů = K mladým lidem projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	
11.	30 bodů = Z projektu mají prokazatelný a přímý prospěch ženy 20 bodů = Projekt částečně přihlíží k uplatnění žen, lze očekávat jejich nepřímý prospěch z realizace 5 bodů = K ženám projekt přihlíží okrajově nebo jen v malé míře.	
12.	7. dopady projektu na životní prostředí 30 bodů = Projektem vznikne místně významné a měřitelné zlepšení kvality životního prostředí. 30 bodů = Podstatou projektu je vybudování nového zařízení pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů. 20 bodů = Projekt počítá s využíváním obnovitelných zdrojů energie. 10 bodů = Projekt povede ke zmírnění negativních dopadů na životní prostředí.	
13.	8. výstupy, výsledky projektu 30 bodů = projekt vede k diversifikaci příjmů podnikatelů a přináší nové oblasti činnosti podnikání. 30 bodů = projekt směřující k podpoře místní tradiční produkce, zpracování a přidání hodnoty místním produktům. 30 bodů = projektem vznikne nová živnost nebo podnik založený začínajícím podnikatelem 30 bodů = obnovená kulturní památka 30 bodů = vytvoří se nová, v obci dosud neexistující služba nebo zařízení, vybavení 20 bodů = investice prokazatelně znamená zlepšení stávajícího vybavení, služeb, zařízení v obci	

### Postup při shodném počtu bodů

1. bude vybrán projekt s nižší mírou požadované podpory
2. bude vybrán projekt s nižším finančním požadavkem žadatele
3. bude vybrán projekt realizovaný v menší obci

## 27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.

4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádostí není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo čestné prohlášení žadatele, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, není třeba stavební povolení ani ohlášení stavby (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že se jedná o projekty, které jsou realizovány v rámci Fiche označené jako zakládající veřejnou podporu, předkládá se daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně jeho přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci (neplatí v případě zakládání mikropodniku) - prostá kopie.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením realizace projektu; (případně jiným příslušným úřadem) - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu stavby/budovy znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
11.		

### 28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	Doklad o partnerství, prokázání spolupráce při přípravě nebo realizaci projektu s relevantními partnery
----	---

### 29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál.
5.	Žadatel musí předložit výše uvedené základní povinné přílohy a zároveň další povinné přílohy uvedené v příslušné Fichi ke SPL.

### 30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.) - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; D.
11.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu. - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.



12.	

### 31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

### 32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet podaných a realizovaných projektů 10 projektů
1.	Počet podnikatelských subjektů, které obdržely podporu 10 subjektů
1.	Počet podpořených obcí a další neziskových organizací 0 subjektů
1.	Počet projektů se zaměřením na specifické cílové skupiny - ženy a mladí lidé 2 projekty
1.	Počet vytvořených nových pracovních míst 2 pracovní místa
1.	Počet zapojených partnerů 10 partnerů
1.	Počet nově pořízených a využívaných strojů a technologií 4 stroje, technologie
1.	Počet podnikatelských objektů, které byly vybudovány a modernizovány 10 objektů

### Kontaktní údaje příslušné MAS

<b>33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:</b>	Ing. Miroslav Mačák, předseda sdružení
<b>34. Adresa sídla MAS:</b>	Region HANÁ, o.s., 783 46 Těšetice č.p. 75
<b>35. Telefon (pevná linka, mobil):</b>	585 754 622, 606 329 049
<b>36. Fax:</b>	585 954 323
<b>37. E-mail:</b>	region.hana@seznam.cz

<b>Datum:</b>	<b>Podpis(y) zástupců MAS:</b>